


СОГЛАСОВАНО

Председатель  
Профсоюзной организации

  
(Н.В.Ильющенкова)

«09» 11 2017 г.



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий  
МБДОУ Детский сад № 113

  
(Ю.Г.Бубнова)

«09» 11 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о системе оплаты труда  
работников муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования «Город  
Архангельск»  
«Детский сад общеразвивающего вида № 113  
«Ветерок»

2017 год

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад общеразвивающего вида № 113 «Ветерок» (далее – Положение) разработано в соответствии с Примерным положением об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Архангельск, находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 05.05.2017 № 478, а также с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад общеразвивающего вида № 113 «Ветерок» (далее – Учреждение), находящимся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", в том числе:

порядок применения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждения;

перечень выплат компенсационного характера и порядок их применения;

перечень выплат стимулирующего характера и порядок их применения;

особенности оплаты труда руководителей, их заместителей .

а также включает в себя перечень иных выплат, связанных с отраслевыми особенностями оплаты труда.

1.3. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий из городского бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности учреждения.

1.4. Порядок оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, принимаемыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа и в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск", содержащими нормы трудового права, включая настоящее Положение.

1.5. Оплата труда работников учреждений устанавливается и изменяется с учетом:

- а) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- б). обеспечения государственных гарантий по оплате труда;
- в). профессиональных квалификационных групп;
- г). окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- д). перечня видов выплат компенсационного характера в Учреждении;
- е)перечня видов выплат стимулирующего характера в Учреждении;
- ж) настоящего Положения;
- з) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

1.6. На основе настоящего Положения разрабатываются и другие локальные нормативные акты в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.7. Положение об оплате труда, а также внесение в него изменений и дополнений принимается на общем собрании работников учреждения и утверждается приказом заведующего Учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

1.8. Основания установления (применения) различных видов выплат в оплате труда не должны дублировать друг друга.

1.9. В целях настоящего Положения:

к административно-управленческому персоналу учреждения относятся руководитель, заместители руководителя учреждения;

к прочему персоналу учреждения относятся работники, осуществляющие деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих, специалистов и служащих;

к основному персоналу учреждения относятся работники, не отнесенные к административно-управленческому и прочему персоналу учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных Уставом целей деятельности Учреждения.

1.10. Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и прочему персоналу учреждения, разрабатывается на основе пункта 1.9 настоящего Примерного положения и утверждается приказом заведующего Учреждения. Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и прочему персоналу Учреждения, утверждается до начала финансового года и не подлежит изменению в течение финансового года, за исключением случаев изменения настоящего Положения либо изменений штатного расписания, связанных с введением новых или исключением существующих должностей (профессий) работников.

## **II. Порядок применения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы**

2.1. Минимальные рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по должностям (профессиям) работников Учреждения в целях дифференциации оплаты труда приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.2. Положением об оплате труда определяются фиксированные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по профессиональным квалификационным группам с учетом обеспечения их дифференциации, приведенных в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.3. Отнесение профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам осуществляется по минимальному уровню требований к квалификации, необходимому для работы по соответствующим профессиям рабочих или для занятия соответствующих должностей служащих, в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования";

2.4. В целях дифференциации оплаты труда работников Учреждения предусматриваются повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

- а) повышающие коэффициенты за специфику работы;
- б) повышающий коэффициент за уровень квалификации;
- в) повышающий коэффициент выпускникам высших и профессиональных образовательных организаций, обучавшихся по очной форме обучения.

Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, указанных в подпунктах "а" – "б" настоящего пункта образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы. Размер нового оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на соответствующий повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. На новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы производится начисление компенсационных и стимулирующих выплат.

Применение повышающих коэффициентов, указанных в подпунктах "в" настоящего пункта, не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением компенсационных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

2.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке

заработной платы за уровень квалификации устанавливается на основании присвоенной работнику квалификационной категории в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) нормативными правовыми актами Архангельской области.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за уровень квалификации устанавливается и учитывается по специальности, по которой присвоена квалификационная категория.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за уровень квалификации устанавливается на срок действия квалификационной категории и действует со дня принятия решения о присвоении квалификационной категории.

Минимальные размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за уровень квалификации составляют:

- работникам, имеющим высшую квалификационную категорию – 0,25
- работникам, имеющим первую квалификационную категорию – 0,15;
- работникам, имеющим СЗД – 0, 5

2.6. Надбавки за специфику работы ( педагогический стаж работы),

Периоды, включаемые в стаж работы, дающей право на получение надбавки за стаж работы , и их конкретные размеры определяются настоящим Положением об оплате труда.

Надбавка за стаж педагогической работы начисляется ежемесячно.

Надбавка за стаж педагогической работы устанавливается в процентом отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

Стаж работы	Повышающий коэффициент в % к должностному окладу
0-2 года	10
2-5 лет	15
5-10 лет	20
10-15 лет	25
свыше 15 лет	30

2.7. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы выпускникам высших и профессиональных образовательных организаций, обучавшихся по очной форме обучения, устанавливается работникам - молодым специалистам, если одновременно выполняются следующие условия:

работники учреждений окончили образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации;

работники учреждений впервые приступили к выполнению трудовых обязанностей по специальности в течение одного года после окончания высших и профессиональных образовательных организаций;

работники учреждений заключили трудовой договор на работу в образовательном учреждении на период не менее трех лет.

Повышающий коэффициент выпускникам высших и профессиональных образовательных организаций, обучавшихся по очной форме обучения,

к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается также работникам учреждений - молодым специалистам, которые после окончания образовательной организации работали не по специальности, если период такой работы не превысил одного года.

Повышающий коэффициент выпускникам высших и профессиональных образовательных организаций, обучавшихся по очной форме обучения, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается на период не более трех лет со дня заключения первого трудового договора, предусматривающего работу по специальности.

Повышающий коэффициент выпускникам высших и профессиональных образовательных организаций, обучавшихся по очной форме обучения, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы также устанавливается, если в течение трех лет со дня заключения первого трудового договора, предусматривающего работу по специальности, они имели перерывы в работе по специальности, сопровождавшиеся прекращением трудового договора и заключением нового на период до достижения суммарно трех лет.

Размер повышающего коэффициента выпускникам высших и профессиональных образовательных организаций, обучавшихся по очной форме обучения, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы составляет 0,2, а окончившим образовательные организации с отличием – 0,3.

2.8. Положениями об оплате труда определяются конкретные размеры повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

2.9. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, виды и конкретные размеры устанавливаемых работнику повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, являются обязательными для включения в трудовой договор работника Учреждения, в соответствии с действующим в Учреждении Положением об оплате труда.

### **III. Выплаты компенсационного характера и порядок их применения**

3.1. Выплатами компенсационного характера являются выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам Учреждения:

- занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, в том числе за дополнительную работу, связанную с образовательным процессом, не входящую в должностные обязанности педагогических работников.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в виде доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждений в процентном отношении к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области, муниципальными правовыми актами

органов местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск".

3.3. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии со статьями 147 и 219 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер выплат компенсационного характера работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 12 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Заведующий обеспечивает проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте работника не идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса либо заключением государственной экспертизы условий труда подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, начисление такому работнику выплаты компенсационного характера, предусмотренной работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте работника идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса либо заключением государственной экспертизы условий труда не подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, такому работнику устанавливается выплата компенсационного характера, предусмотренная работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

3.4. Выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются путем применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии со статьями 148, 316 и 317 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры районного коэффициента и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области.

Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начисляются на все виды выплат, входящих в оплату труда работников.

Условия исчисления стажа для начисления процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

3.5. Выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации, иными актами, содержащими нормы трудового права.

Размер выплаты компенсационного характера за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

В целях начисления выплат компенсационного характера за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни часовая ставка (часть оклада (должностного оклада) за час работы) определяется путем деления месячной ставки, оклада (должностного оклада) работника на количество рабочих часов по календарю в соответствующем месяце.

Размер выплат компенсационного характера определяется по соглашению сторон трудовым договором работника Учреждения с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Выплаты компенсационного характера начисляются работникам на основании приказов заведующего, издаваемых в соответствии с действующими в Учреждении Положениями об оплате труда и трудовыми договорами работников.

#### **IV. Выплаты стимулирующего характера и порядок их применения**

4.1. Выплатами стимулирующего характера являются выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

4.2. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением об оплате труда, коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений с применением демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера.

4.3. В учреждении устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) премии за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) премиальные выплаты по итогам работы;
- 3) премиальные выплаты за выполнение особо важных и сложных работ;
- 4) премиальная выплата при награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области, муниципального образования "Город Архангельск" (далее – премиальная выплата при награждении).

Все премиальные выплаты работникам выплачиваются из экономии фонда оплаты труда Учреждения.

4.5. Премии за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются всем работникам учреждения ,



с целью их поощрения за достижение показателей и критериев эффективности их деятельности за расчетный период – календарный месяц (ежемесячно). Условием для начисления премий за интенсивность и высокие результаты работы является достижение показателей и критериев эффективности деятельности работников.

Показатели и критерии эффективности деятельности работников определяются: в баллах за расчетный период - работникам учреждения, относящимся к основному персоналу;

в процентом отношении к окладу – работникам, относящимся к прочему персоналу.

Количество баллов за различные показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждений определяются настоящим Положением об оплате труда.

Размеры премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются исходя из количества баллов, полученных каждым работником в расчетном периоде. При этом эквивалент одного балла в рублях определяется путем деления части фонда оплаты труда работников Учреждения, направляемой на выплату премий за интенсивность и высокие результаты работы, на максимальное количество баллов, которые могут быть получены за расчетный период всеми работниками Учреждения, которым установлена премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Количество баллов, полученных работниками Учреждения в расчетном периоде за различные показатели и критерии эффективности деятельности работников, определяется комиссией, создаваемой в Учреждении, с включением в нее представителей выборного органа первичной профсоюзной организации. Состав комиссии определяется на Общем собрании работников Учреждения и утверждается приказом заведующего.

Размеры премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются приказами заведующего об их начислении. Премии за интенсивность и высокие результаты работы начисляются в абсолютных размерах.

За счет экономии средств фонда оплаты труда работников, направляемых на выплату премий за интенсивность и высокие результаты работы, выплачиваются дополнительные премии за интенсивность и высокие результаты работы. Начисление дополнительных премий за интенсивность и высокие результаты работы осуществляется не позднее последнего дня первого месяца следующего календарного квартала. Размеры дополнительных премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются исходя из суммарного количества баллов, полученных каждым работником в календарном квартале.

Положением об оплате труда определяются расчетный период, порядок начисления премий за интенсивность и высокие результаты работы.

4.6. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам, относящимся к прочему персоналу учреждений, с целью их поощрения за общие результаты труда по итогам работы за год, а также к празднику - День Дошкольного работника.

Основанием для начисления премиальных выплат по итогам работы

являются качественное и своевременное выполнение работником своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем периоде времени, достижение плановых и нормативных показателей работы.

Премияльные выплаты по итогам работы начисляются пропорционально фактически отработанному времени в премируемом периоде в процентном отношении к окладу (должностному окладу) работника учреждения.

Размеры премиальных выплат по итогам работы определяются приказами заведующего Учреждения об их начислении.

Положением об оплате труда может предусматриваться дифференциация размера премиальной выплаты по итогам работы отдельным категориям работников Учреждений, указанным в абзаце первом настоящего пункта.

Все премиальные выплаты работникам выплачиваются из экономии фонда оплаты труда Учреждения.

4.7. Премияльная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения работников учреждений за оперативность и качественный результат труда.

Премияльная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется в абсолютном размере или в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Размер премиальной выплаты за выполнение особо важных и сложных работ определяется заведующим Учреждения.

4.8. Премияльная выплата при награждении начисляется работникам учреждений одновременно при их награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области, муниципального образования "Город Архангельск".

Премияльная выплата при награждении выплачивается на основании приказа заведующего в следующих случаях и в следующих размерах:

при поощрении Президентом РФ, Правительством РФ – три должностных оклада;

при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ – два должностных оклада;

при награждении Почетной грамотой губернатора Архангельской области – один должностной оклад;

при награждении Почетной грамотой министерства образования и науки Архангельской области - один должностной оклад;

при награждении Почетной грамотой администрации муниципального образования «Город Архангельск» - половина должностного оклада.

При наличии двух или более оснований для получения премий, премия выплачивается по одному из оснований.

4.9. Выплаты стимулирующего характера и условия их начисления устанавливаются работникам трудовыми договорами в соответствии с действующими Положением об оплате труда. В трудовые договоры работников учреждений подлежат включению:

перечень устанавливаемых работнику учреждения выплат стимули-

рующего характера;

конкретные размеры и условия начисления устанавливаемой работнику учреждения надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

основания начисления устанавливаемых работнику премиальных выплат (премий), а также расчетный период (применительно к премии за интенсивность и высокие результаты работы, предусмотренной подпунктом 2 пункта 4.3 настоящего раздела) и премируемый период (применительно к премиальным выплатам по итогам работы, предусмотренным подпунктом 3 пункта 4.3 настоящего раздела).

Выплаты стимулирующего характера начисляются работникам учреждений на основании приказов руководителей учреждений, издаваемых в соответствии с действующими в учреждениях положениями об оплате труда и трудовыми договорами работников учреждений и с учетом мнения комиссии, в состав которой включаются представители выборного органа первичной профсоюзной организации.

## **V. Выплаты социального характера и порядок их применения.**

5.1. К выплатам социального характера, связанным с отраслевыми особенностями труда, относятся:

материальная помощь в размере оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по основному месту работы (по основной должности) один раз в течение года;

единовременное выходное пособие при первичном увольнении в связи с выходом на пенсию по старости или состоянию здоровья в размере трех окладов (должностных окладов), ставок заработной платы без предъявления требований к стажу работы в соответствии с законодательством Архангельской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск";

дополнительная материальная помощь отдельным категориям работников учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования: поварам детского питания, подсобным рабочим, в размере должностного оклада по основному месту работы (по основной должности) один раз в течение года.

материальная помощь в связи со значимыми событиями в жизни работника.

5.2. Материальная помощь в связи со значимыми событиями в жизни работника (вступление в брак, рождение ребенка, юбилейные даты, тяжелая болезнь работника или близких родственников, смерть близких родственников, стихийные бедствия, несчастные случаи, аварии) может быть оказана работникам учреждения за счет экономии фонда оплаты труда учреждения.

Материальная помощь может быть оказана за счет экономии фонда оплаты труда близким родственникам работника учреждения в связи с его смертью.

Решение об оказании материальной помощи в связи со значимыми событиями в жизни работника и ее конкретных размерах принимается

руководителем учреждения.

Положениями об оплате труда определяется перечень оснований для оказания материальной помощи в связи со значимыми событиями в жизни работника и порядок ее оказания.

5.3. Выплаты социального характера, предусмотренные пунктом 5.1 настоящего раздела, начисляются на основании личного заявления работника учреждения.

## **VI. Особенности оплаты труда руководителей, их заместителей .**

6.1. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к среднему размеру должностных окладов (ставок заработной платы) работников учреждения, которые относятся к основному персоналу, и составляет до 4 размеров указанного среднего размера должностных окладов (ставок заработной платы) работников учреждения.

Средний размер должностных окладов (ставок заработной платы) работников учреждения, которые относятся к основному персоналу, определяется как средний размер должностных окладов (ставок заработной платы) работников, сложившийся по всем дошкольным учреждениям, но не выше среднего размера должностных окладов (ставок заработной платы) работников.

Должностной оклад руководителя учреждения округляется до полного рубля в соответствии с правилами округления.

Размеры должностных окладов руководителей учреждений устанавливаются распоряжением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" ежегодно, по состоянию на 1 января очередного календарного года.

В случае изменения размера должностного оклада на очередной календарный год руководителю учреждения не позднее 1 ноября текущего года выдается уведомление об изменении размера должностного оклада.

6.2. Перечень должностей, профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу, и порядок исчисления размера среднего должностного оклада (ставки заработной платы) работников, которые относятся к основному персоналу учреждения, для определения размера должностного оклада руководителя учреждения устанавливаются приказом директора департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

6.3. Коэффициенты кратности к среднему размеру должностных окладов (ставок заработной платы) работников, которые относятся к основному персоналу учреждения, для определения размера должностного оклада

руководителя учреждения утверждаются в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям деятельности учреждения, которые определяются на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов деятельности учреждения.

Показатели деятельности учреждения и порядок определения баллов, исчисленных по показателям деятельности учреждения, коэффициенты кратности к среднему размеру должностных окладов (ставок заработной платы) работников, которые относятся к основному персоналу учреждения, для определения размера должностного оклада руководителю учреждения и расчет должностного оклада руководителю учреждения утверждаются приказом директора департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

6.4. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения на 10-30 процентов ниже должностного оклада заведующего Учреждения.

Должностной оклад устанавливается заместителю руководителя учреждения трудовым договором в соответствии с действующим в учреждении Положением об оплате труда.

Должностные оклады заместителей руководителей подлежат изменению в порядке, предусмотренном трудовым законодательством, один раз в год исходя из изменившегося размера должностного оклада заведующего Учреждения.

6.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для заведующего учреждения, его заместителей учреждения в соответствии с разделом III настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера начисляются в соответствии с действующим Положением об оплате труда и трудовыми договорами работников Учреждения на основании:

распоряжений Администрации муниципального образования "Город Архангельск" – в отношении руководителей учреждений;

приказов заведующего Учреждения – в отношении заместителей руководителей.

6.6. Размеры выплат стимулирующего характера для заведующего устанавливаются распоряжением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в пределах фондов оплаты труда учреждений с учетом результатов деятельности учреждений, в соответствии с критериями и показателями качества и результативности труда руководителей учреждений, на основании предложений департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", сформированных в соответствии с положением о порядке стимулирования труда руководителей учреждений, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

6.7. Для заместителей заведующего в Учреждении предусмотрен перечень видов надбавок стимулирующего характера, разработанный с учетом критериев и показателей качества и результативности труда руководителей учреждений, устанавливаемых в соответствии с положением о порядке стимулирования труда руководителей учреждений, утвержденным

постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

6.8. Выплаты стимулирующего характера и условия их начисления устанавливаются заместителям заведующего трудовым договором в соответствии с действующим Положением об оплате труда, на основании приказов заведующего Учреждения и решения комиссии, создаваемой в Учреждении, с включением в нее представителей выборного органа первичной профсоюзной организации.

6.9. Выплаты социального характера устанавливаются руководителям, заместителям руководителей учреждений в соответствии с разделом V настоящего Примерного положения.

Выплаты социального характера начисляются на основании:

распоряжений Администрации муниципального образования "Город Архангельск" – в отношении руководителей учреждений;

приказов руководителей учреждений – в отношении заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений.

6.10. Среднемесячная заработная плата руководителя, заместителей руководителя учреждения, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный год не может превышать среднемесячную заработную плату работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя учреждения) более чем на предельный уровень соотношения среднемесячных заработных плат, установленный постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

## **VII. Другие вопросы оплаты труда**

7.1. Штатное расписание Учреждения составляется ежегодно на 01 января текущего года, утверждается заведующим и предусматривает все должности работников данного учреждения, в том числе административно-управленческого персонала, педагогических работников (педагогических работников, которым установлены нормы часов педагогической работы), прочего персонала.

Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям учреждения.

В тарификационный список, утверждаемый ежегодно до начала учебного года заведующим учреждения, включаются педагогические работники учреждения, которым установлены нормы учебной нагрузки и педагогической работы.

7.2. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

7.3. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа заведующего учреждения.

Принято на общем собрании работников.

Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Примерному положению об оплате труда  
работников муниципальных бюджетных и  
автономных учреждений муниципального  
образования "Город Архангельск",  
находящихся в ведении департамента  
образования Администрации муниципального  
образования "Город Архангельск"

**Минимальные рекомендуемые размеры  
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы  
по профессиональным квалификационным группами рекомендуемые  
размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным  
окладам), ставкам заработной платы по должностям  
(профессиям) работников муниципальных учреждений муниципального  
образования "Город Архангельск", подведомственных  
департаменту образования Администрации муниципального образования  
"Город Архангельск"**

№п/п	Квалификационный уровень, наименование должностей (профессий)	Минимальный рекомендуемый размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (руб.)	Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	2	3	4
<b>I. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ</b>			
1	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	2980	
1.1	Вожатый; помощник воспитателя		1,0
2	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	3130	
2.1	1 квалификационный уровень: младший воспитатель		1,0
3	Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	4610	
3.1	1 квалификационный уровень: инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	6724	1,0
3.2	2 квалификационный уровень: инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	6724	1,10

1	2	3	4
3.3	3 квалификационный уровень: воспитатель; методист; педагог-психолог	7200	1,21
3.4	4 квалификационный уровень: педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководи- тель физического воспитания; старший воспи- татель; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед	8640	1,43
4	Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	5590	
4.1	1 квалификационный уровень: заведующий (начальник) структурным подразде- лением: учебно-консультационным пунктом		1,0
<b>II. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ</b>			
5	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"	2980	
5.1	1 квалификационный уровень: делопроизводитель; кассир; секретарь; секретарь- машинистка		1,0
6	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"	3450	
6.1	1 квалификационный уровень: лаборант; техник; техник-лаборант; техник- программист		1,0
6.2	2 квалификационный уровень: заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутри- должностная категория		1,04
6.3	3 квалификационный уровень: заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутри- должностная категория		1,06



1	2	3	4
6.4	4 квалификационный уровень: заведующий виварием. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"		1,09
7	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"	3830	
7.1	1 квалификационный уровень: бухгалтер; документовед; инженер; инженер по охране труда; инженер-программист (программист)		1,0
7.2	2 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория		1,10
7.3	3 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория		1,33
7.4	4 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"		1,73
<b>III. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ОБЩЕПРОМЫШЛЕННЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ</b>			
8	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"	2730	
8.1	1 квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик; дворник; истопник; кастелянша; кладовщик; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территорий;	2730	1,0
8.2	2 квалификационный уровень: профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	2840	1,04

1	2	3	4
9	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	3130	
9.1	1 квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля; механик по техническим видам спорта;		1,0
9.2	2 квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,10
9.3	3 квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным и справочником работ и профессий рабочих		1,62
9.4	4 квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)		2,11
<b>IV. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ</b>			
10	Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"	3570	
10.1	Аккомпаниатор		1,0
11	Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	3660	
11.1	Главный библиотекарь; библиотекарь		1,0
12	Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня"	2980	
12.1	Костюмер		1,0

1	2	3	4
13	Профессиональная квалификационная группа "Должности работников сельского хозяйства третьего уровня"	3450	
13.1	1 квалификационный уровень: агроном		1,0
<b>V. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ</b>			
14	Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	5080	
14.1	3 квалификационный уровень: медицинская сестра		1,0
15	Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"	6800	
15.1	2 квалификационный уровень: врачи-специалисты		1,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Примерному положению об оплате труда  
работников муниципальных бюджетных и  
автономных учреждений муниципального  
образования "Город Архангельск",  
находящихся в ведении департамента  
образования Администрации муниципального  
образования "Город Архангельск"

**Перечень  
должностей работников муниципальных бюджетных и автономных  
учреждений муниципального образования "Город Архангельск",  
которым устанавливается повышающий коэффициент к окладу  
(должностному окладу), ставке заработной платы за работу  
в сельской местности**

Руководители:

директор, заведующий, главный бухгалтер;  
заместители руководителей (директора, заведующего).

Педагогические работники:

учитель, педагог-библиотекарь, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-психолог, социальный педагог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, методист, музыкальный руководитель, воспитатель (включая старшего), педагог-организатор, педагог дополнительного образования, старший вожатый, инструктор по физической культуре, инструктор по труду (непосредственно участвующий в учебно-воспитательном процессе), тьютор.

Другие должности специалистов:

аккомпаниатор;  
бухгалтер;  
библиотекарь;  
документовед;  
заведующий хозяйством;  
кассир;  
концертмейстер;  
лаборант.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

**Перечень**

**Почетных званий, нагрудных знаков, знаков, значков, за наличие которых работникам устанавливается надбавка за почетное звание**

1. Почетные звания, ранее входившие в наградную систему Российской Федерации:

"Народный учитель СССР";

"Заслуженный учитель школы РСФСР";

"Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР";

"Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР";

"Заслуженный работник физической культуры РСФСР";

"Заслуженный врач РСФСР";

"Заслуженный юрист РСФСР".

2. Почетные звания, входящие в государственную наградную систему Российской Федерации:

"Народный учитель Российской Федерации";

"Заслуженный учитель Российской Федерации";

"Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации";

"Заслуженный деятель науки Российской Федерации";

"Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации";

"Заслуженный врач Российской Федерации";

"Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации";

"Заслуженный работник культуры Российской Федерации";

"Заслуженный деятель искусств Российской Федерации";

"Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации";

"Заслуженный работник сельского хозяйства Российской Федерации";

"Заслуженный работник социальной защиты населения Российской Федерации";

"Заслуженный строитель Российской Федерации";

"Заслуженный химик Российской Федерации";

"Заслуженный художник Российской Федерации";

"Заслуженный юрист Российской Федерации";

"Заслуженный артист Российской Федерации".

3. Почетные звания, учрежденные Министерством образования и науки Российской Федерации (ведомственные почетные звания):

"Почетный работник общего образования Российской Федерации";

"Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации";

"Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации";

"Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации";

"Почетный работник науки и техники Российской Федерации".

4. Нагрудные знаки, знаки и значки:

нагрудный знак "За заслуги в развитии физической культуры и спорта";

нагрудный знак "Отличник физической культуры и спорта";

нагрудный знак "За достижения в культуре" Министерства культуры Российской Федерации;

нагрудный знак Министерства культуры Российской Федерации "За вклад в российскую культуру";

нагрудный значок "Отличник просвещения СССР" Министерства Просвещения СССР и Президиума ЦК профсоюза работников просвещения, высшей школы и научных учреждений;

нагрудный значок "Отличник профессионально-технического образования РСФСР" Государственного комитета Совета Министров РСФСР по профтехобразованию и Президиума ЦК профсоюза работников государственных учреждений;

значок "Отличник народного просвещения";

значок "За отличную работу" Министерства культуры СССР.

---